

Sayı : 2025/95
Konu: Ocak / 2026 Dönemi
Olağan Meclis Toplantısı.

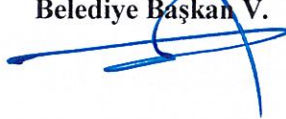
31.12.2025

5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi uyarınca Ocak / 2026 Dönemi Olağan Meclis Toplantısı 07.01.2026 Çarşamba günü saat: 17.00' de Canbalı Mahallesi, Bursa Caddesi, No:176/1 adresinde yer alan Ergün KOÇ Kültür Merkezi binasında bulunan Meclis Toplantı Salonunda yapılacaktır. Toplantıya ait gündem aşağıya çıkarılmış olup, belirtilen gün ve saatte toplantıya teşrifleriniz rica olunur.

G Ü N D E M

1. Aralık / 2025 Dönemi Olağan Meclis Toplantısı I. Birleşim Toplantı Zaptı;
2. 1-) "Mezarlık Yönetmeliği" hakkındaki 08.12.2025 tarih ve 2025 – 05/35 sayılı İçişleri Komisyon Raporu.
2-) "Sokak İsimleri" hakkındaki 08.12.2025 tarih ve 2025 – 05/35 sayılı İçişleri Komisyon Raporu.
3. 1-) "Taşınmaz kira süresi" hakkındaki 09.12.2025 tarih ve 2025 – 09/36 sayılı Bütçe ve Plan Komisyon Raporu.
2-) "Pazaryeri" hakkındaki 09.12.2025 tarih ve 2025 – 09/36 sayılı Bütçe ve Plan Komisyon Raporu.
4. "Kamu yararı kararı" hakkındaki 10.12.2025 tarih ve 2025 – 13/37 sayılı Bayındırlık ve İmar Komisyon Raporu.
5. Karacabey Belediye Başkanlığı, Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 17.12.2025 tarih ve 91 sayılı "Denetim Komisyonu üye seçimi" hakkındaki teklif yazısı.
6. Karacabey Belediye Başkanlığı, Kültür Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü'nün 18.12.2025 tarih ve 92 sayılı "Dört Mevsim Karacabey Fotoğraf Yarışması" hakkındaki teklif yazısı.
7. Karacabey Belediye Başkanlığı, Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 26.12.2025 tarih ve 93 sayılı "Orta ve büyük ölçekli tesisler için evsel katı atık bedeli" hakkındaki teklif yazısı.
8. Karacabey Belediye Başkanlığı, Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 26.12.2025 tarih ve 94 sayılı "Ödenek aktarma" hakkındaki teklif yazısı.
9. Karacabey Belediye Başkanlığı, Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün 29.12.2025 tarih ve 95 sayılı "Araç alımı" hakkındaki teklif yazısı.

31.12.2025
İlyas AKSOY
Belediye Başkan V.



Yukarıdaki (9) dokuz maddenin karara bağlanmasına.

Cumhuriyet Alanı, No:1 Karacabey/Bursa T:02246768640 F:02246768639 E-posta: yaziisleri@karacabey.bel.tr

İHTİSAS KOMİSYON KARARI**İÇİŞLERİ KOMİSYONU****08.12.2025 Saat: 11.00****2025 – 05/35**

Aralık / 2025 Olağan Dönemi Meclis Toplantısının birinci birleşiminin birinci oturumunda 03.12.2025 gün ve 2025/133 sayılı karar ile İçişleri Komisyonuna havale edilen “Mezarlık Yönetmeliği” hakkındaki kararı görüşmek üzere Meclis çalışma odasında toplandı.

İçişleri Komisyonu olarak karar üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

1-) 01.03.2023 tarih ve 2023/30 sayılı meclis karar numaralı Mezarlık Yönetmeliğine aşağıdaki maddenin eklenmesine komisyonumuzca oybirliğiyle karar verilmiştir.

Madde 11 - Mezar yerleri onarım şartları başlığının altında; g maddesi olarak;

“İlçemizde mezarlık alanlarında yer alan şehit mezarı alanlarının yanına uygun defin alanının olması ve talep edilmesi halinde 1. dereceden soy bağı olan, 1 kişiye mezar yeri tahsisinin yapılması ile şehit mezarının bakım ve onarımlarının belediyemiz tarafından karşılanmasına.”

Aralık / 2025 Olağan Dönemi Meclis Toplantısının birinci birleşiminin birinci oturumunda 03.12.2025 gün ve 2025/133 sayılı karar ile İçişleri Komisyonuna havale edilen “Sokak isimleri” hakkındaki kararı görüşmek üzere Meclis çalışma odasında toplandı.

İçişleri Komisyonu olarak karar üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

2-) İlçemizde yapımı devam eden Taşlık ve Karakoca’da bulunan TOKİ alanlarında yer alan sokaklara raporumuzun ekinde krokilerde belirtilen sokak isimlerinin verilmesine oybirliğiyle karar verilmiştir.

Ek: Taşlık ve Karakoca Sokak İsimleri Krokisi.

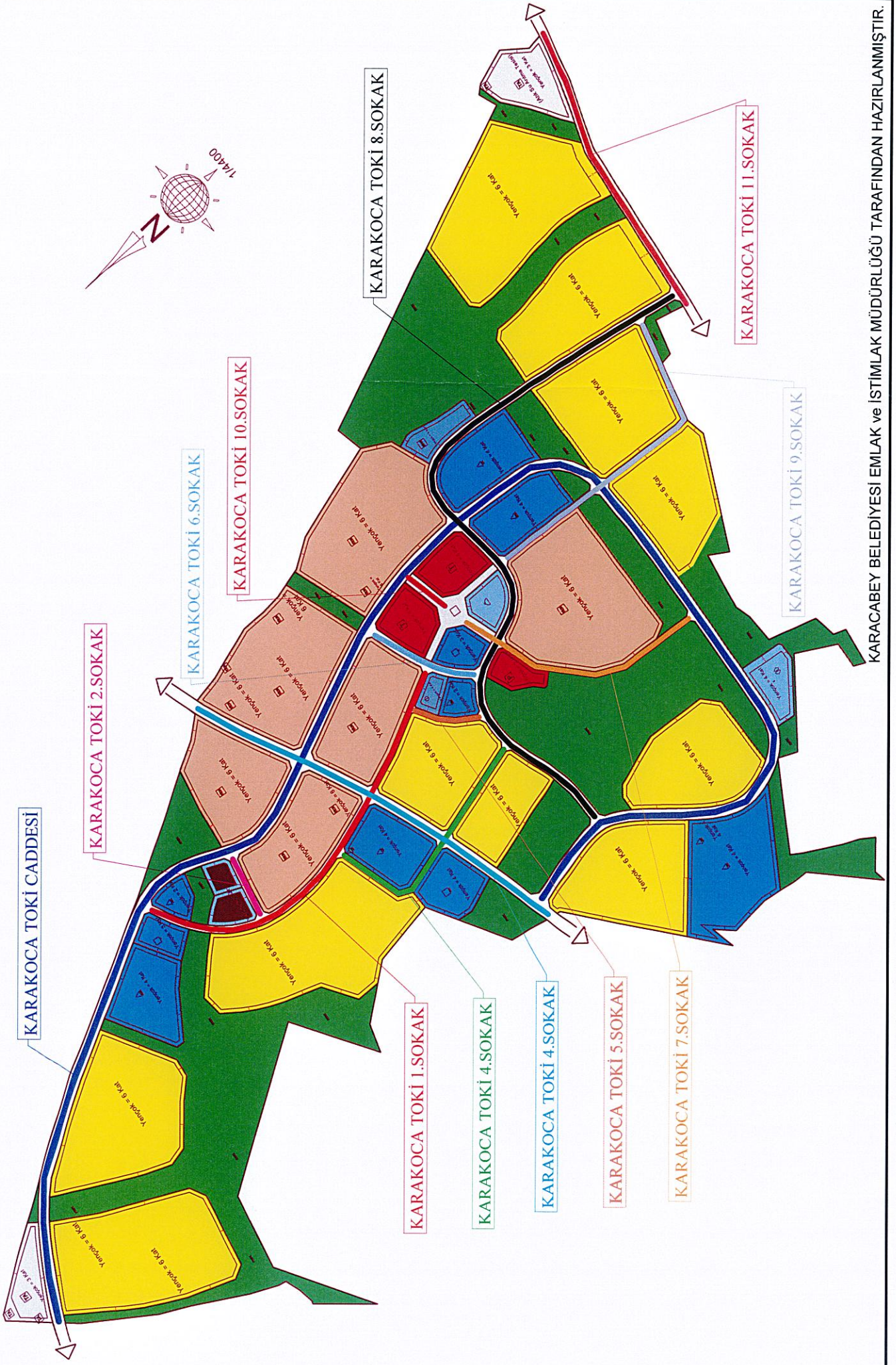
Kayhan TUĞ
Komisyon Başkanı
(İmza)

Mesud VURAL
Komisyon Başkan V.
(İmza)

Hakan AYŞAVKI
Komisyon Katibi
(İmza)



KARAKOCA TOKİ CADDE VE SOKAK İSİMLERİ PLANI



İHTİSAS KOMİSYON KARARI**BÜTÇE VE PLAN KOMİSYONU****09.12.2025 Saat: 11.30****2025 – 09/36**

Aralık / 2025 Olağan Dönemi Meclis Toplantısının birinci birleşiminin birinci oturumunda 03.12.2025 gün ve 2025/133 sayılı karar ile Bütçe ve Plan Komisyonuna havale edilen “Taşınmaz kira süresi” hakkındaki kararı görüşmek üzere Meclis çalışma odasında toplandı.

Bütçe ve Plan Komisyonu olarak karar üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

1-) 5393 Sayılı Belediye Kanunun 18/e maddesi "Taşınmaz alımı, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek." Meclisin görev ve yetkilerinde olduğundan;

Mülkiyeti Belediyemize ait olan Arız Mahallesi, 1 pafta, 773 no.lu parsel, 78,00 m² yüzölçümlü ev (boş arsa) nitelikli taşınmazın kira süresinin 10 (on) yıl olarak belirlenmesine Komisyonumuzca oybirliğiyle karar verilmiştir.

Aralık / 2025 Olağan Dönemi Meclis Toplantısının birinci birleşiminin birinci oturumunda 03.12.2025 gün ve 2025/133 sayılı karar ile Bütçe ve Plan Komisyonuna havale edilen “Pazaryeri” hakkındaki kararı görüşmek üzere Meclis çalışma odasında toplandı.

Bütçe ve Plan Komisyonu olarak karar üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

2-) İlçemiz Ömer Matlı Kapalı Pazaryeri'nde yapılması planlanan yenileme ve düzenleme çalışmaları kapsamında Belediyemiz ve Pazarcı Esnafı arasında anlaşma sağladığından dolayı konunun gündemimizden düşürülmesine Komisyonumuzca oybirliğiyle karar verilmiştir.

Selçuk ÇAKIR
Komisyon Başkanı
(İmza)

Vahap AKA
Komisyon Başkan V.
(İmza)

Turgut YOZGAT
Komisyon Katibi
(İmza)

İHTİSAS KOMİSYON KARARI**BAYINDIRLIK VE İMAR KOMİSYONU****10.12.2025 Saat: 14.00****2025 – 13/37**

Aralık/ 2025 Olağan Dönemi Meclis Toplantısının birinci birleşiminin birinci oturumunda 03.12.2025 tarih ve 2025/133 sayılı meclis kararı ile Bayındırlık ve İmar Komisyonuna havale edilen “Kamu yararı kararı” hakkındaki kararı görüşmek üzere Meclis çalışma odasında toplanıldı.

Bayındırlık ve İmar Komisyonu olarak karar üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

İlçemiz Yolağzı Mahallesi, 1022 ada, 3, 4, 6, 8 ve 9 no.lu parseller, 1008 ada, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ve 8 no.lu parseller, 628, 1434, 1435, 630, 635, 637, 638, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 671, 670, 712, 669, 668, 665, 666, 667, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 636, 1388, 672 ve 1462 no.lu parsellerde “İmalethane Tesis Alanı”, “Ticaret Alanı”, “Depolama Alanı” ve “Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı” faaliyetlerinin yer alacağı alanda imar planı çalışması ile ilgili Karacabey Belediye Meclisi’nin 07.05.2025 tarih ve 2025/52 sayılı Kamu Yararı Kararı bulunmaktadır. Söz konusu sınır içerisinde 1052 ada 1 no.lu parselinde ilave edilerek kamu yararı kararının yeniden alınması talep edilmektedir.

Bu hususta Yolağzı Mahallesi sınırları içerisinde yapılması planlanan çalışmaya esas Karacabey Belediye Meclisi’nin 07.05.2025 tarih ve 2025/52 sayılı kararında geçen parsellere ilave olarak 1052 ada 1 no.lu parselin eklenerek oluşacak yeni alan için Kamu Yararı Kararı alınması Komisyonumuzca oy birliği ile uygun görülmüştür.

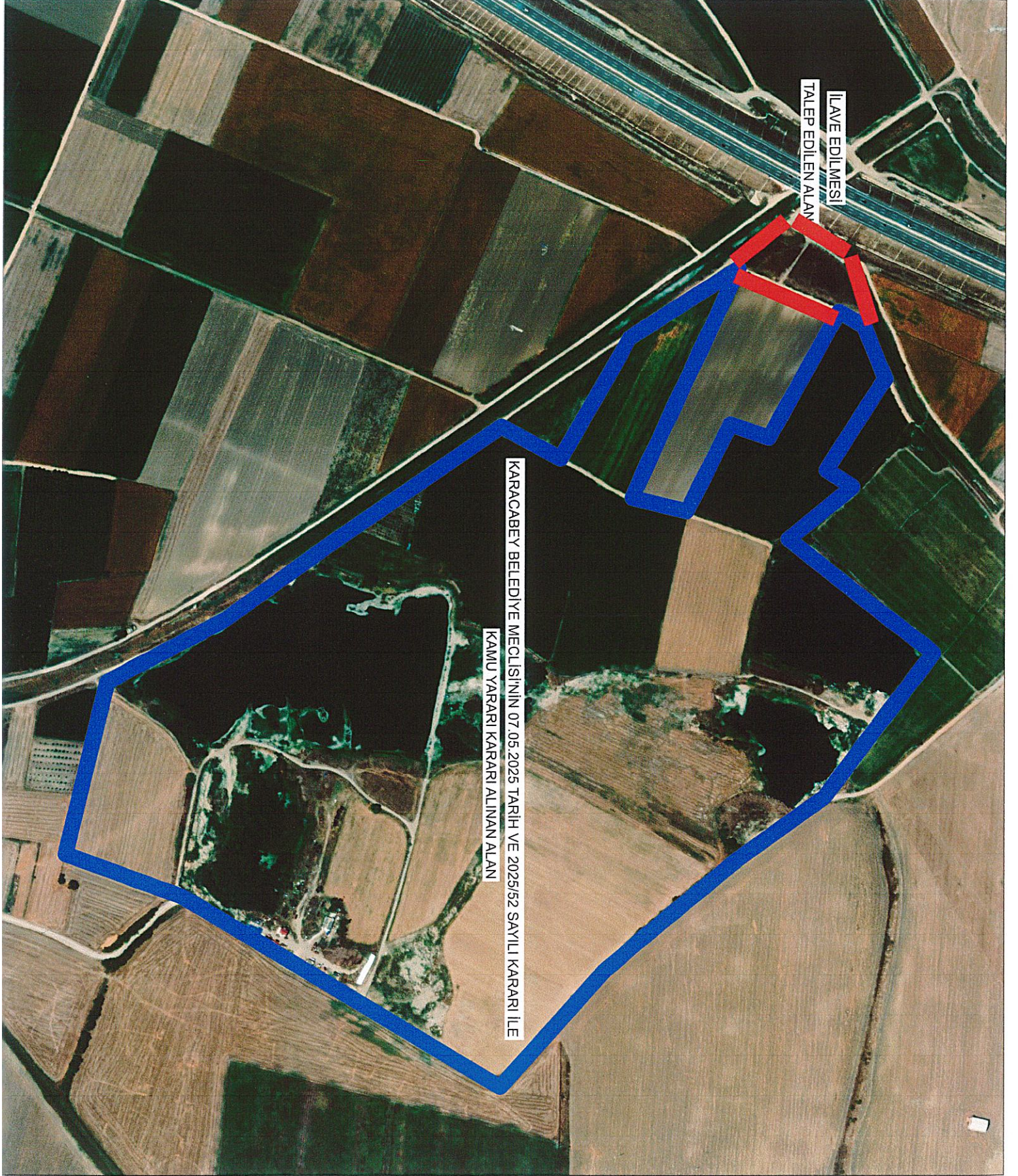
Gizem ARDA
Komisyon Başkanı
(İmza)

Gökhan CİNGİL
Komisyon Başkan V.
(İmza)

İsmail CAN
Komisyon Katibi
(İmza)

İLAVE EDİLMESİ
TALEP EDİLEN ALAN

KARACABEY BELEDİYE MECLİSİNİN 07.05.2025 TARİH VE 2025/52 SAYILI KARARI İLE
KAMU YARARI KARARI ALINAN ALAN





T.C.
KARACABEY
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

Sayı : 91
Konu: Denetim Komisyonu'na
Üye seçimi hk.

17.12.2025

BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesi "İl ve İlçe Belediyeleri ile nüfusu 10.000' nin üzerindeki Belediyelerde, Belediye Meclisi her Ocak ayı toplantısında Belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon her siyasi parti gurubunun ve bağımsız üyelerin Meclisteki üye sayısının Meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon Belediye Başkanı tarafından Belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinden ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir.

Denetim Komisyonu toplantılarına Belediye ve bağlı kuruluşları dışındaki Kamu Kurum ve Kuruluşlarından görevlendirilenlere (1000), Kamu personeli dışındaki diğer uzman kişilere Büyükşehir Belediyelerinde (3000), diğer Belediyelerde (2000) gösterge rakamının Devlet Memurlarına uygulanan aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, Belediye Meclisince belirlenecek miktarda günlük ödeme yapılır. Denetim Komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı Belediye Meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler Belediye Meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.

Komisyon Belediye Birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir.

Komisyon çalışmasını 45 iş günü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu Mart ayının sonuna kadar Meclis Başkanlığı'na sunar.

Konusu suç teşkil eden hususlar ile ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur." denildiğinden;

Anılan Kanun gereği Belediyemiz Meclisince gizli oy ile üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere Denetim Komisyonu'nun seçilmesi ve Denetim Komisyonu emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısının belirlenmesi konusunda;

Gerekli Meclis kararının alınmasını müsaadelerinize arz ederim.

17.12.2025 Yazı İşleri Md. V. : Nurullah İLHAN

17.12.2025 Başkan Yardımcısı : Bora AKIN

BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

17.12.2025
Fatih KARABATI
Belediye Başkanı

Sayı : 92

18.12.2025

Konu : “Dört Mevsim Karacabey” Fotoğraf Yarışması Ödülleri

BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Belediyemiz tarafından, Bursa Sinema ve Fotoğraf Sanatı Derneği (BURFOD) işbirliği ve Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu (TFSF) desteği ile ilçemizin doğal, kültürel ve mevsimsel değerlerini görünür kılmak amacıyla “Dört Mevsim Karacabey” Fotoğraf Yarışması 2026 yılı içerisinde 2 kez (kış- bahar / yaz - sonbahar) düzenlenmesi planlanmaktadır.

İlçemizin tanıtımına katkı sunmayı hedefleyen yarışma kapsamında dereceye giren katılımcılara verilmesi uygun görülen ödüller ile yarışmanın yürütülmesi için gerekli diğer giderler aşağıda belirtilmiştir:

Ödüller:

- 1. Ödül: Fotoğraf 30.000 TL + Drone 20.000 TL: 50.000 TL
- 2. Ödül: Fotoğraf 20.000 TL + Drone 15.000 TL: 35.000 TL
- 3. Ödül: Fotoğraf 15.000 TL + Drone 10.000 TL: 25.000 TL
- (1.2.3.4.5) Mansiyon: 5.000 TL x 5 Mansiyon: 25.000 TL
- Kurum Özel Ödülü: 5.000 TL

Diğer giderler kapsamında sergileme ödülleri, federasyon ve dernek katkı payları, jüri üyeleri ücretleri, küratör ve sekreteryaya hizmetleri ile sergiye yönelik baskı giderleri yer almakta olup, bu kalemlerin toplam tutarı **289.500 TL**’dir. Buna göre etkinliğin toplam bütçesi **429.500 TL** olup, etkinliğin yıl boyunca iki kez gerçekleştirilecek olması nedeniyle toplam bütçe **859.000 TL**’dir.

Bu kapsamda, yarışma organizasyonu ile ödüllerin karşılanması için gerekli bütçe kalemlerinin uygun görülmesi ve ödüllerin verilmesi hususunun Belediye Meclisi’nce görüşülerek gerekli kararın alınmasını müsaadelerinize arz ederim.

18.12.2025 Düzenleyen

: Enes ÇAVDARLI

18.12.2025 Kültür Sanat ve Sos. İş. Müd. V.: Erhan DOĞAN

18.12.2025 Başkan Yardımcısı

: Bora AKIN

BELEDİYE MECLİSİNE

....../2025

Fatih KARABATI
Belediye Başkanı

26.12.2025

SAYI : 93

KONU: Orta ve Büyük Ölçekli Tesisler İçin Evsel Katı Atık Bedeli

BELEDİYE MECLİSİ BAŞKANLIĞINA

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Madde (g) fıkrası, 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 11 inci maddesi, Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği' nin 8. Maddesi gereğince, "Evsel Katı Atık İdareleri; evsel katı atık hizmetini vermek veya verdirmekle, evsel katı atık hizmetlerine ilişkin tarifeleri belirlemekle ve evsel katı atık ücretini toplamakla yükümlüdürler." denildiğinden;

Bursa Büyükşehir Belediye Meclisinin, 13.11.2025 günlü olağan Meclis Toplantısının; 1. Birleşiminde alınan; 1406 sayılı "2026 yılı için Evsel Katı Atık Tarife Bedellerinin Belirlenmesi" ile ilgili Meclis Kararı gereğince; konut ve küçük esnaf için belirlenen bedellerin Bursa Su ve Kanalizasyon İdaresi tarafından su faturaları marifeti ile belirli aralıklarla müstakilen tahsil edilmesine ve bu uygulamanın 01.01.2026 itibariyle başlanması kabul edilmiştir.

Konutlar ve küçük esnaf dışında kalan orta ve büyük ölçekli işletmeler için, 01.10.2025 tarih ve 2025/103 karar nolu Karacabey Belediyesi 2026 Mali Yılı Ücretler ve Harçlar Tarifesi' nde yer alan çöp taşıma ücreti ve konteyner bedellerinin aylık olarak tahakkuk edilmesi, orta ve büyük ölçekli işletmelerle "Karacabey Belediyesi ile Atık Üreticisi Arasında Evsel Katı Atık Sözleşmesi" nin ve sözleşmenin eki olan evsel katı atık başvuru formunun imzalanması hususunun Belediye Meclisimizce görüşülerek gerekli kararın alınmasını;

Müsaadelerinize arz ederim.

Düzenleyen: Damla ÇAKIN YAĞCI

Temizlik İşleri Müdür V: Tolga MUTLU

Başkan Yardımcısı V.: Bora AKIN

BELEDİYE MECLİSİNE

26.12.2025

Fatih KARABATI
Belediye Başkanı

KARACABEY BELEDİYESİ İLE ATIK ÜRETİCİSİ ARASINDA EVSEL KATI ATIK SÖZLEŞMESİ

Madde 1- Sözleşmenin Tarafları

Bu sözleşme, bir tarafta Karacabey Belediye Başkanlığı; (bundan sonra “**idare**” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra “**atık üreticisi**” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yer alan yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

Madde 2- Taraflara İlişkin Bilgiler

2.1. İdarenin Bilgileri

Adı: Karacabey Belediye Başkanlığı

Adresi: Runguçpaşa Mahallesi Cumhuriyet Alanı No:1 Karacabey/BURSA

Telefon: 0224 676 86 40 Fax: 0224 676 86 39

E-mail: bilgi@karacabey.bel.tr

2.2. Atık Üreticisi Bilgileri

☐

Gerçek Kişi

☐

Tüzel Kişi

Adı Soyadı/ Ticari Unvanı:.....

T.C/ Vergi No:.....

Tebliğat Adresi:.....

Telefon:.....

E-mail:

Madde 3- Sözleşmenin Gerekçesi ve Konusu

İşbu sözleşme 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 15. Madde (g) fıkrası, 2872 sayılı Çevre Kanunu’nun 11 inci maddesi, Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliği’ nin 8. Maddesi ve 01.10.2025 tarih ve 2025/103 karar nolu Karacabey Belediyesi Meclis Kararı uyarınca hazırlanmıştır.

Karacabey Belediye Başkanlığı’ nın sorumluluk alanındaki tesislerde oluşan evsel katı atığın (ambalaj atığı ve tehlikeli atık kapsamına girmeyen atıklar), İdare’nin imkânları dâhilinde halk sağlığına ve çevreye zarar vermeden toplanması ve taşınması işidir.

Madde 4- Evsel Katı Atık Üreticisinin Yükümlülükleri

4.1. Atık üreticisi, Evsel Katı Atık Başvuru Formunda beyan edilen tüm bilgilerin doğruluğundan sorumludur.

4.2. Atık üreticisi gerektiğinde atıkların kontrolünün yapılabilmesi için, İdare tarafından görevlendirilen yetkililere her türlü kolaylığı sağlamakla yükümlüdür.

4.3. Atık üreticisi, İdare’nin evsel katı atık toplama sistemine, atıklarını vermek ve atıkların yüklenmesi, taşınması ve çevrenin olumsuz etkilenmemesi için gerekli tedbirleri almakla, sözleşme kapsamında sunulan hizmetin bedelini ödemek ve sair masrafları karşılamakla yükümlüdür.

4.4. Atık miktarındaki değişikliklerin atık üreticisi tarafından, miktar ve alınma sıklıklarının İdare’ye önceden bildirilmesi gerekmektedir.

4.5. Atık üreticisi, evsel katı atıkların içinde ambalaj atığı, tehlikeli atık ve üretimden kaynaklı proses atığını bulundurmamakla yükümlüdür. Aksi takdirde 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 41. Maddesi gereği çevreyi kirletmekten cezai işlem hükümleri uygulanır.

4.6. Atık üreticisi, tesiste oluşan ambalaj atıkları, varsa İdare’ nin çevre lisanslı işletmesine, yoksa İdare’ nin belirli süreli sözleşmeli olduğu çevre lisansına sahip firmaya vermekle yükümlüdür.

- 4.7. Atık üreticisi, tesisinde oluşan atığı 400 Lt, 770 Lt ve 1100 Lt lik tekerlekli metal/plastik atık konteynerlerinde biriktirmek zorundadır. Aksi biriktirme ekipmanlarından, İdare personeli evsel katı atık alımı yapmayacaktır.
- 4.8. Atık üreticisi, evsel katı atıkları atık toplama aracının alabileceği boyutlarda, atık niteliğine göre ayrı ayrı olarak biriktirilmesi, atık konteynerlerinin atık toplama aracının kolaylıkla alabileceği yerlerde bulundurulması, toplama aracının tesis içerisine giriş yapmadan atık alımı için gerekli kolaylığın sağlanması ve zaman kaybının önlenmesini sağlamakla yükümlüdür.
- 4.9. Atık üreticisi ,metal variller, buzdolabı, çamaşır makinası, elektronik aletler, mobilya gibi büyük hacimli katı atıkların, evsel atıklarla birlikte atılmaması hususunda sorumludur.
- 4.10. “Evsel Katı Atık Başvuru Formu” ile beyan edilen evsel atık miktarı dışında oluşan evsel atıklar ve ek sefer taleplerinde İdare ile iletişime geçilmelidir.
- 4.11. Türk Borçlar Kanunu, Belediye Kanunu, Belediye Gelirleri Kanunu ve ilgili Yönetmeliği ile Çevre Mevzuatına uygun işlemler yürütülür.

Madde 5- İdarenin Sorumlulukları

İdare, atık üreticisinin ürettiği atıkları, görünüş, koku, toz, sızdırmaz ve benzeri faktörler yönünden çevreyi kirletmeyecek şekilde toplama araçları ile toplayıp, aktarma istasyonuna taşımakla yükümlüdür.

Madde 6- Ödeme Şekli, Zamanı ve Gecikme

Atık üreticisi, Karacabey Belediyesi Meclisi’ nin 01.10.2025 tarih ve 2025/103 karar no ile kabul edilen “2026 Mali Yılı Ücretler ve Harçlar Tarifesi” nde belirtilen bedelleri ödemekle yükümlüdür. İdare tarafından aylık olarak 2026 Mali Yılı Ücretler ve Harçlar Tarifesi’ nde belirlenen bedel, İdare’nin banka hesaplarına Atık üreticisine tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde ödenecektir.

Evsel katı atık taşıma ücretinin işbu sözleşmede belirtilen vadede ödenmemesi halinde herhangi bir ihtara lüzum kalmaksızın İdare tarafından 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edilecektir.

Madde 7- Genel Hükümler ve Yürürlük

- 7.1. Atık üreticisi tarafından verilen bilgileri kapsayan “Evsel Katı Atık Başvuru Formu” işbu sözleşmenin ayrılmaz parçasıdır.
- 7.2. Karacabey Belediye Meclisince kabul edilerek yürürlüğe konulan mali yıllara ait “Ücretler ve Harçlar Tarifesi” işbu sözleşmenin ayrılmaz parçasıdır.
- 7.3. İşbu sözleşmenin hükümleri ile ilgili taraflar gerektiğinde anlaşmak suretiyle değişiklik ve ilaveler yapılabilir.
- 7.4. İdare, işbu sözleşmenin feshi durumunda, feshe bağlı olarak atık üreticisinin neden olduğu maddi ve manevi zararları Atık üreticisinden tazmin eder.
- 7.5. İşbu sözleşmeden doğacak anlaşmazlıklarda Karacabey Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.
- 7.6. İşbu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.
- 7.7. Bu sözleşme yazılı olarak feshedilene kadar geçerlidir. Gerekli gördüklerinde taraflar işbu sözleşmeyi tek taraflı olarak 1 (bir) ay önceden yapılacak yazılı bildirimle fesih edebilir.
- 7.8. Bu sözleşme 7 madde ve 2 sayfadan ibaret olup, imza tarihinde yürürlüğe girmiştir. .../.../20...

KARACABEY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ATIK ÜRETİCİSİ

EVSEL KATI ATIK BAŞVURU FORMU

Tarih:

1. ATIK ÜRETİCİSİNİN BİLGİLERİ			
Atık Üreticisi Firma Adı	:		
Atığın Üretildiği Adres	:		
Sorumlu İrtibat Kişisi	:		
İrtibat Telefonu / E-posta	:		
2. ATIK BİLGİLERİ			
Atık Kodu / Türü	:		
Atığın Aylık Miktarı (Yaklaşık)	:		
Üretim Prosesi Bilgisi	:		
Notlar	:		
3.KONTEYNER TALEP BİLGİLERİ			
☐ 400 Lt Metal Evsel Atık Konteyneri		☐ 770 Lt Metal Evsel Atık Konteyneri	
Talep edilen Konteyner Sayısı	:		
Mevcutta Firmaya Ait Olan Konteyner Sayısı:			
Talep Edilen Sefer Sayısı (Aylık)	:		
4. 2026 MALİ YILI ÜCRET TARİFESİ			
Evsel Atık Faaliyetleri		Bedeller	Onay
Evsel Atıklar	Evsel Atık Taşıma Ücreti (kendi imkânlarıyla taşıma)	1,00 TL/Kg	
	Evsel Atık Taşıma Ücreti (Belediyemiz imkânlarıyla taşıma)	3,20 TL/Kg	
Evsel Atık Konteynerleri	400 Lt Evsel Atık Konteyneri	400,00 TL/Ay	
	770 Lt Evsel Atık Konteyneri	450,00 TL/Ay	
<i>*Bir konteynerdeki evsel atıkların ağırlığı ortalama 400 Lt konteyner için 100 kg, 770 Lt 200 kg baz alınmaktadır.</i>			

1, 2 ve3. Başlıktaki tarafımızdan beyan edilen bilgileri eksiksiz doldurdum, 4. Başlıktaki "2026 Mali Yılı Ücret Tarifesi" bilgilerini okudum ve kabul ediyorum.

Yetkili Firma
Kaşe-İmza

Sayı : 24/46.16.11.34/84
Konu : Ödenek Aktarma

Karacabey
26/12/2025

MECLİS BAŞKANLIĞINA

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereği 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 65.Maddesi kapsamında Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin **Aktarma**

MADDE 36 - (1) Aktarma; bütçenin herhangi bir tertibinde bulunan ve o hesap döneminde kullanılmayacağı anlaşılan ödeneklerden alınarak, ödenek ihtiyacı olan diğer gider tertiplerine veya yeni tertip açılarak yapılan eklemelerdir.

(2) Bütçede **(Değişik ibare:RG-24/9/2024-32672)**¹ program sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasındaki aktarmalar meclis kararı, **(Değişik ibare:RG-24/9/2024-32672)**¹ program sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasındaki aktarmalar encümen kararıyla, bunların dışında kalan ve ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyine kadar aktarmalar ise üst yöneticinin onayı ile yapılır. Ekonomik sınıflandırmanın üçüncü ve dördüncü düzeyleri bütçeleşme düzeyi olmadığından, bunlar arasında aktarma onayına gerek yoktur.

Denildiğinden; 2026 mali yılında Belediyemize ait taşıt ve iş makine tamir bakım ve onarım işlemlerinin Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün uhdesinde yerine getirileceğinden 01/01/2026 tarihinde yürürlüğe girecek olan Program bütçenin taşıt ve iş makine tamir bakım ve onarım ödenek tutarlarının ekte sunulan ödenek tutarlarının Destek Hizmetleri Müdürlüğüne aktarılması hususunun Meclisimizce görüşülerek gerekli kararın alınmasına müsaadelerinizi arz ederim.

PROGRAM SINIFLANDIRMA	KURUM. KOD	FİN. KOD	EKO. KOD	ADI	BİRİM TEKLİFİ
2.53.146.1.4.3	16111.29	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	450.000,00
67.272.5054.5054	16111.11	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00
98.900.5045.5045	16111.05	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	58.500,00
98.900.5045.5045	16111.05	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	45.000,00
98.900.9000.9000	16111.02	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	90.000,00
98.900.9000.9000	16111.02	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00
98.900.9007.9007	16111.26	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	35.000,00
98.900.9007.9008	16111.81	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	40.000,00
98.900.9007.9009	16111.26	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	945.000,00
98.900.9007.9009	16111.26	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	350.000,00
98.900.9007.9010	16111.23	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	103.500,00
98.900.9007.9010	16111.23	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	52.000,00
98.900.9007.9011	16111.13	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	3.060.000,00
98.900.9007.9011	16111.13	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.400.000,00
98.900.9007.9011	16111.13	05	03.07.30.04	İş Makinası Onarım Giderleri	1.100.000,00
98.900.9007.9012	16111.63	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	27.000,00

RUNGUÇPAŞA MAH. CUMHURİYET ALANI NO:1
KARACABEY/BURSA TEL:0.224.676 86 40
FAX:0.224.676 86 39
BİLGİ@KARACABEY.BEL.TR

98.900.9007.9014	16111.29	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	3.240.000,00
98.900.9007.9014	16111.29	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	450.000,00
98.900.9007.9014	16111.29	05	03.07.30.04	İş Makinası Onarım Giderleri	1.250.000,00
98.900.9007.9015	16111.51	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.800.000,00
98.900.9007.9015	16111.51	05	03.07.30.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	8.000.000,00
98.900.9007.9016	16111.23	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	10.800,00
98.900.9007.9019	16111.23	05	03.07.10.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	4.500,00
TOPLAM					22.961.300,00

26/12/2025 Mali Hizmetler Md.V. : Serkan KUŞÇU

26/12/2025 Başkan Yardımcısı : Bora AKIN

UYGUNDUR
26/12/2025

Fatih KARABATI
Belediye Başkanı



T.C.
KARACABEY
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Temizlik İşleri Müdürlüğü

Sayı : 95
Konu : Araç Alımı

29.12.2025

BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

13.07.2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanununun 85. Maddesi ile 237 Sayılı Taşıt Kanununun bazı maddeleri değiştirilmiştir. Yapılan değişikliklerle İl Özel İdarelere, Belediyeler ve Bunların Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birliklerinin kendi meclislerinin kararı ile taşıt edinebilecekleri hükmü getirilmiştir.

Buna göre 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamına giren taşıtların (yurt içi) satın alma yolu ile edinilmesine, kendi meclislerinden karar almaları yeterli olduğundan Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün ihtiyacı olan 1 (bir) adet Konteyner Yıkıma ve Dezenfekte aracının 2026 yılı T Cetveline işlenerek satın alınması konusunun Belediye Meclisimizce görüşülerek gerekli kararın alınması müsaadelerinize arz ederim.

29.12.2025 Temizlik İşleri Md. V. : Tolga MUTLU

29.12.2025 Başkan Yardımcısı: Bora AKIN

BELEDİYE MECLİSİNE

29.12.2025

İlyas AKSOY
Belediye Başkan V.